

Boligforeningen ØsterBO

Seniorboliger Toftegården, afdeling 50

Regnskab for året 2024/25

Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger	1-50. 2
Resultatopgørelse	1-50. 3
Balance	1-50. 6
Noter	1-50. 8
Påtegning	1-50. 11



Seniorboliger Toftegården, afdeling 50

Boligforening	Afdeling	Tilsynsførende kommune
LBF-Boligorganisation Boligforeningen ØsterBO Treschowsgade 4 7100 Vejle Tlf. 79 43 25 00 E-mail kundecenter@osterbo.dk Hjemmeside www.osterbo.dk CVR/SE-nr 14905618	LBF-afdelingsnummer 50 Seniorboliger Toftegården, afdeling 50 Beliggenhed: Skovgade 15A-B, Beriderbakken 2 A-B	Kommunenummer 630 Vejle Kommune Skolegade 1 7100 Vejle Tlf. 76 81 00 00 E-mail post@vejle.dk

Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoareal i alt m ²	å lejemålsenheder	Antal lejemålsenheder
Familieboliger	1	20	887	1	20
	2	52	3.211	1	52
	3	11	924	1	11
Boligoplysninger i alt		83	5.022		83
Andre lejemål - Erhvervslejemål		1	180	1 pr. påbeg. 60 m2	3
Andre lejemålsoplysninger i alt		1	180		3
Lejemålsoplysninger i alt		84	5.202		86

Matrikeltekst 605a Vejle Bygrunde	BFE-ejendomsnummer 630 5688460
---	-----------------------------------

Skæringsdato byggegenskab/drift		01-01-1952				
Beboerfaciliteter	Beboerhus	Nej	Forbrugsmåling	Vandmåling, individuel	Ja	
	Særskilte selskabs- / mødelokale	Ja		Vandmåling, kollektiv	Nej	
	Gæsteværelse	Ja		Varmemåling, individuel	Ja	
				Varmemåling, kollektiv	Nej	
				El-måling, individuel	Ja	
			El-måling, kollektiv	Nej		
Tekniske installationer	Tostrengt vandsystem (rent/grønt)	Nej	Opvarmning	Fjernvarme	Ja	
	Vaskerinstallation, fælles	Ja		Solvarmeanlæg	Nej	
	Kildesortering af affald, inde i boligen	Ja		Biogasanlæg	Nej	
	Kildesortering af affald, uden for boligen	Ja				
	Komfur (el/gas)	Ja				
	Bad	Ja				
	Køleskab	Ja				
Boligafgifter			Lejeændring i perioden 01-10-2024 til 30-09-2025			
			Dato	Kr. pr. m ²	I %	Kr. i alt
	Gennemsnitlig leje pr. m ² pr. 30-09-2025	984,93	ingen	0,00	0,00	0

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25 <i>ej revideret</i>	Budget 2025/26 <i>ej revideret</i>
-------	------	-------------	---------------------	--	--

RESULTATOPGØRELSE

Ordinære udgifter

105.9	1	Nettokapitaludgifter	111.923	112.000	112.000
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	221.165	223.000	238.000
107		Vandafgift	33.924	37.000	31.000
109		Renovation	148.274	147.000	147.000
110		Forsikring og vagtordning			
		1. Forsikringer	33.297	35.000	36.000
		2. Vagtordning	6.732	7.000	7.000
111		Afdelingens energiforbrug			
		1. El og varme til fællesarealer	57.249	97.000	75.000
		3. Varmeregnskab og målerservice	26.119	29.000	28.000
112		Bidrag til boligorganisationen			
		1. Administrationsbidrag			
		Pr. lejemål (kr. 3.737)	331.014	331.000	341.000
		Administrationsbidrag pr. afd. (kr. 37.370)	38.490	38.000	40.000
		2. Dispositionsfond	56.932	59.000	59.000
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til byggefonden			
		2. G-indskud	388.935	396.000	402.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	1.342.131	1.399.000	1.404.000
Variable udgifter					
114	2	Renholdelse	558.676	575.000	527.000
115	3	Almindelig vedligeholdelse	323.890	50.000	50.000
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	4	1. Afholdte udgifter	1.413.608	542.000	1.142.000
	9	2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-1.413.608	-542.000	-1.142.000
117		Istandsættelse ved fraflytning:			
	4	1. Afholdte udgifter	52.983	13.000	0
	10	2. Heraf dækkes af henlæggelser	-52.983	-13.000	0
118	5	Særlige aktiviteter	1.930.498	1.753.000	1.878.000
119	6	Diverse udgifter	49.051	56.000	78.000
119.9		Variable udgifter i alt	2.862.115	2.434.000	2.533.000
Henlæggelser					
120	9	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	1.225.000	1.225.000	1.225.000
121	10	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	51.000	51.000	56.000
123	11	Tab ved fraflytninger	33.000	33.000	32.000
124.8		Henlæggelser i alt	1.309.000	1.309.000	1.313.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	5.625.169	5.254.000	5.362.000

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25 <i>ej revideret</i>	Budget 2025/26 <i>ej revideret</i>
-------	------	-------------	---------------------	--	--

RESULTATOPGØRELSE

		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder mv.			
		1. Afdrag	780.225	780.000	794.000
		2. Renter	385.391	385.000	372.000
		3. Administrationsbidrag	62.718	63.000	60.000
129		1. Tab ved lejeledighed	171.040	0	0
		2. Dækket af Dispositionsfonden	-171.040	0	0
130		1. Tab ved fraflytninger	2.006	0	0
	11	2. Dækket af tidligere henlæggelser	-2.006	0	0
131		Andre renter	0	14.000	0
		Kursregulering overført til henlæggelser	1.375	0	0
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år	180.000	180.000	180.000
		2. Underfinansiering	229.000	229.000	229.000
136		Boligsocialt samarbejde	8.816	11.000	8.000
137		Ekstraordinære udgifter i alt	1.647.526	1.662.000	1.643.000
139		Udgifter i alt	7.272.695	6.916.000	7.005.000
140		Overskud i alt	0	0	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	7.272.695	6.916.000	7.005.000

INDTÆGTER

		Ordinære indtægter			
201		Boligaftgifter og leje:			
		1. Beboelse	4.946.328	4.943.000	4.946.000
		3. Erhvervslejemål	100.828	100.000	100.000
		6. Garager/carporte/P-pladser	17.250	21.000	21.000
202		Renter			
		1. Renter af tilgodehavende hos boligorganisation	26.308	0	22.000
203		Andre ordinære indtægter			
		2. Indtægter af fællesvaskeri	44.600	50.000	50.000
		3. Leje af gæsteværelser	12.750	31.000	16.000
		5. Drift af køkken	1.499.224	1.542.000	1.618.000
		6. Øvrige ordinære indtægter	150	0	0
		7. Beboernes elbidrag	7.380	0	3.000
203.9		Ordinære indtægter i alt	6.654.818	6.687.000	6.776.000

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25 <i>ej revideret</i>	Budget 2025/26 <i>ej revideret</i>
RESULTATOPGØRELSE					
208		Ekstraordinære indtægter Tilskud fra dispositionsfonden	229.000	229.000	229.000
208		Ekstraordinære indtægter i alt	229.000	229.000	229.000
209		Indtægter i alt	6.883.818	6.916.000	7.005.000
210	13	Årets underskud overført	388.877	0	0
220		Indtægter og evt. underskud i alt	7.272.695	6.916.000	7.005.000

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
BALANCE PR 30. SEPTEMBER 2025				
AKTIVER				
Anlægsaktiver				
301		Ejendommens anskaffelsessum	3.689.300	3.002.300
		1. Kontantværdi pr. 1. oktober 2022	56.000.000	
		2. Heraf grundværdi	29.044.000	
302.9		Anskaffelsessum	3.689.300	3.002.300
Omsætningsaktiver				
303		Forbedringsarbejder:		
	7	1. Forbedringsarbejder	20.475.549	21.255.774
304		Andre anlægsaktiver:		
304.9		Anlægsaktiver i alt	24.164.849	24.258.074
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
		1. Boligafgifter og lejer incl. varme	8.511	8.621
		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	12.019	4.484
		4. Fraflyttede beboere	27.288	2.752
		6. Andre debitorer	44.630	44.852
		7. Forudbetalte udgifter	20.250	20.250
307	8	Tilgodehavende hos boligorganisationen	312.896	419.739
309.9		Omsætningsaktiver i alt	425.595	500.698
310		Aktiver i alt	24.590.444	24.758.772

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
BALANCE PR 30. SEPTEMBER 2025				
Henlæggelser				
401	9	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	2.282.924	2.470.156
402	10	Istandsættelse ved fraflytning	8.170	10.153
405	11	Tab ved fraflytninger	30.994	0
406.9	12	Henlæggelser i alt	2.322.088	2.480.310
407	13	Opsamlet resultat	-748.662	-539.785
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	1.573.426	1.940.524
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
409		Beboerindskud	493.829	493.829
411		Afskrivningskonto for ejendommen	1.603.000	687.000
412.9		Finansiering af anskaffelsessum i alt	2.096.829	1.180.829
413		Andre lån		
		1. Forbedringsarbejder mv.	20.417.475	21.197.700
414		Andre beboerindskud		
		2. Deposita	262.232	300.308
416		Anden Langfristet gæld	20.679.707	21.498.008
417		Langfristet gæld i alt	22.776.536	22.678.837
Kortfristet gæld				
419		Uafsluttede forbrugsregnskaber	85.506	43.696
421	14	Skyldige omkostninger	25.476	50.653
422		Mellemregning med fraflyttere	12.783	421
423		Forudbetalte boligafgifter og lejer mv.	116.718	44.641
426		Kortfristet gæld i alt	240.482	139.411
		Gæld i alt	23.017.018	22.818.248
430		Passiver i alt	24.590.444	24.758.772

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25 <i>ej revideret</i>	Budget 2025/26 <i>ej revideret</i>
NOTER					
105	1	Nettokapitaludgifter			
		Afviklede låns ydelser overført til dispositionsfonden	37.304	37.000	37.000
		Afviklede låns ydelser overført til landsbyggefonden	74.619	75.000	75.000
Total - Nettokapitaludgifter			111.923	112.000	112.000
114	2	Renholdelse			
		Gårdmandsudgifter	316.620	335.000	282.000
		Trappevask ol.	242.056	240.000	245.000
Total - Renholdelse			558.676	575.000	527.000
115	3	Almindelig vedligeholdelse			
		Terræn	-775	0	0
		Bygning, klimaskærm	3.637	0	0
		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	8.875	0	0
		Bygning, tekniske installationer	312.153	0	0
		Materiel	0	50.000	50.000
Total - Almindelig vedligeholdelse			323.890	50.000	50.000
116	4	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
		Terræn	43.315	114.000	101.000
		Bygning, klimaskærm	12.895	101.000	50.000
		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	110.224	48.000	62.000
		Bygning, fælles indvendig	23.764	64.000	42.000
		Bygning, tekniske installationer	1.116.769	181.000	780.000
		Materiel	106.641	34.000	107.000
Total - Planlagt og periodisk vedligehol			1.413.608	542.000	1.142.000
118	5	Særlige aktiviteter			
		Driftsudgifter, fællesvaskerier	77.545	76.000	96.000
		Driftsudgifter, fællesfaciliteter	13.371	12.000	11.000
		Drift, fælles-/selskabslokaler	709	2.000	0
		Driftsudgifter, køkken	1.838.873	1.663.000	1.771.000
Total - Særlige aktiviteter			1.930.498	1.753.000	1.878.000
119	6	Diverse udgifter			
		Afdelingsbestyrelses udgifter	3.513	10.000	5.000
		Afdelingsmøder	5.650	6.000	6.000
		Juleudsmykning	3.754	2.000	2.000
		Beboeraktiviteter	20.310	19.000	20.000
		Kontingent, Landsforeningen	14.625	14.000	15.000
		Andre udgifter	1.200	5.000	30.000
Total - Diverse udgifter			49.051	56.000	78.000

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
NOTER				
303.1	7	1. Forbedringsarbejder		
		Forundersøgelser til helhedsplan		
		Saldo ved årets begyndelse	0	78.622
		Forbedringsarbejder i året	0	237.465
		- Forbrug henlæggelser i året	0	-316.087
		Samlet anskaffelsessum ved årets slutning	0	0
		Værdi ved årets slutning	0	0
		Forbedringsarbejder afsluttet med afskrivning		
		Saldo ved årets begyndelse	418.074	418.074
		Samlet anskaffelsessum ved årets slutning	418.074	418.074
		Afdrag og afskrivning ved årets begyndelse	-360.000	-349.000
		Afskrivning	0	-11.000
		Afdrag og afskrivning ved årets slutning	-360.000	-360.000
		Værdi ved årets slutning	58.074	58.074
		Forbedringsarbejder afsluttet med lån		
		Saldo ved årets begyndelse	27.844.490	27.844.490
		Samlet anskaffelsessum ved årets slutning	27.844.490	27.844.490
		Afdrag og afskrivning ved årets begyndelse	-6.646.790	-5.879.510
		Afdrag	-780.225	-767.280
		Afdrag og afskrivning ved årets slutning	-7.427.014	-6.646.790
		Værdi ved årets slutning	20.417.475	21.197.700
		Samlet værdi ved årets slutning	20.475.549	21.255.774
		1. Forbedringsarbejder	20.475.549	21.255.774
		Låns restgæld ved årets slutning	-20.417.475	-21.197.700
		Underfinansiering	58.074	58.074
306/307	8	Tilgodehavende hos boligorganisationen		
		3. Stats eller realkreditobligationer	293.966	383.848
		4. Øvrige beholdning	18.930	35.891
		I alt	312.896	419.739
401	9	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo ved årets begyndelse	2.470.156	2.090.206
		Årets anvendelse	-1.413.608	-683.246
		Årets henlæggelse	1.225.000	1.055.000
		+/- Kursregulering	1.375	8.197
		Saldo ved årets slutning	2.282.924	2.470.156

Henlæggelsen er foretaget med henblik på størst mulig selvfinansiering af 30 års vedligeholdelsesplanlægning.

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/25	Regnskab 2023/24
NOTER				
402	10	Istandsættelse ved fraflytning		
		Saldo ved årets begyndelse	10.153	3.519
		Årets anvendelse	-52.983	-44.365
		Årets henlæggelse	51.000	51.000
		Saldo ved årets slutning	8.170	10.153
405	11	Tab ved fraflytninger		
		Saldo ved årets begyndelse	0	2.614
		Årets anvendelse	-2.006	-2.614
		Årets henlæggelse	33.000	0
		Saldo ved årets slutning	30.994	0
406.9	12	Henlæggelser i alt		
		1. Planlægges anvendt indenfor 0 - 3 år	286.626	
		2. Planlægges anvendt indenfor 4 - 30 år	2.035.462	
		Saldo ved årets afslutning	2.322.088	
407	13	Opsamlet resultat		
		Saldo ved årets begyndelse	-539.785	-629.785
		Årets underskud	-388.877	0
		Budgetmæssig afvikling af underskud	180.000	90.000
		Saldo ved årets slutning	-748.662	-539.785
421	14	Skyldige omkostninger		
		Øvrige skyldige omkostninger	25.476	50.653
		Skyldige omkostninger i alt	25.476	50.653

PÅTEGNING

Direktørs påtegning

Foranstående regnskab for Seniorboliger Toftegården, afdeling 50 har været forelagt undertegnede direktør.

Vejle, den 19. februar 2026

Pia Lyngdrup Nedergaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Boligforeningen ØsterBO

Påtegning på årsregnskabet

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen ØsterBO, afdeling Seniorboliger Toftegården, afdeling 50 for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

PÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

PÅTEGNING

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 19. februar 2026

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR.nr. 33 77 12 31

Mette Holy Jørgensen
statsautoriseret revisor
MNE-Nr. 34359

Peter Krogh Johansen
statsautoriseret revisor
MNE-Nr. 45868

PÅTEGNING

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående regnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Vejle, d.

Organisationsbestyrelsens påtegning:

Foranstående regnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Vejle, d.

Karin Mortensen
formand

Anne Katrine Pedersen
næstformand

Brian Aslak Sørensen

Mathias Balsgaard Brandt

Pernille Christiansen